

# DOMSCHATZ | MINDEN

Um den Domschatz Minden nachhaltig in der Museums- und Tourismuslandschaft im Heimatraum zu positionieren, besetzt der Dombau-Verein Minden e. V. zum 1. März 2017 die Stelle für

## **eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung**

für den **Domschatz Minden**, Kleiner Domhof 24, 32423 Minden  
im Bereich **Besucherservice** (Ticketing/Shop/Aufsicht)

Das Aufgabengebiet umfasst in einem Dreier-Team im Wesentlichen:

- Erläuterung Eintrittspreise und Domschatz-Angebot mit Ticketverkauf
  - Bereitstellung von allgemeinen Informationen
- Steuerung und Qualitätssicherung der Aktivitäten und Abläufe am Kassentresen, im Shop bzw. Foyer und in der Ausstellung
- Überwachung Zutrittskontrolle Besucher im Foyer und in der Ausstellung
- Zuständigkeit für den geregelten Ablauf des Betriebs des Domschatzes Minden in der Ausstellung
  - Betreuung der ehrenamtlichen Domschatzführerinnen und -führer

Sie sollten folgende Anforderungen erfüllen:

- Freundliches, dienstleistungsorientiertes Auftreten
  - Interesse an Geschichte, Kirche und Kunst
  - Hohes Maß an Teamfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil

Die Tätigkeiten fallen an jedem Donnerstag, einem Samstag und zwei Sonntagen im Monat (jeweils 10.00 bis 12.30 und 14.00 bis 16.30 Uhr / 5 Stunden pro Arbeitstag) in Absprache mit den weiteren Mitarbeiterinnen an sowie Urlaubs- und Krankheitsvertretung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie - gerne auch per E-Mail – an:



**Dombau-Verein Minden e. V.**

Vorsitzender Hans-Jürgen Amtage

Postfach 2187

32378 Minden

E-Mail [amtage@dombauverein-minden.de](mailto:amtage@dombauverein-minden.de)

[www.domschatz-minden.de](http://www.domschatz-minden.de)